

Jakobskolens antimobbestrategi 2024

Beskrivelse af involverede parter i antimobbestrategien:

Jakobskolens bestyrelse er ansvarlig for udarbejdelsen af skolens antimobbestrategi.

Antimobbestrategien er udarbejdet i samarbejde med personalet på Jakobskolen og igennem samtaler med elever. Antimobbestrategien er udarbejdet i samråd med skolebestyrelsen.

Hvert år bliver antimobbestrategien præsenteret til forældremøder, i klasserne og i forældrerådet, samt bliver gennemgået og revideret af det pædagogiske personale og elevrådet.

Definition af mobning

På Jakobskolen ser vi mobning som en reaktion på dårlige dynamikker og mistro i fællesskabet. Vi mener at fællesskabet har ansvaret og ikke de enkelte individer, som oplever mobning eller deltager i mobning.

På Jakobskolen vægter vi fællesskabets ansvar højt og vi lægger derfor vægt på at skabe gode fællesskaber for alle vha. forebyggende initiativer.

Mobning identificerer vi som:

“En handling der systematisk og længerevarende udsætter et eller flere individer for drilleri, fysiske og/eller psykiske overgreb, udelukkelse eller lign., der medfører social eksklusion”

Definition af “eller lignende”

Mobning har sit ophav i et udfordret fællesskab. Mobning kan være en konsekvens af dårlig trivsel og miljø i fællesskabet. Derfor definerer vi “eller lignende” som begyndende dårlig trivsel og optrappende konflikter med begyndende ekskludering af individer.

Definition af digital mobning

På Jakobskolen definerer vi digital mobning som ovenstående definition af mobning bare via de sociale medier, på sms, opkald mm. Da digital mobning kan foregå i og udenfor skoletiden, er det nødvendigt med et godt skolehjemssamarbejde da det er sværere at identificere og stoppe.

Forebyggelsesstrategi imod mobning

Følgende er en oversigt og beskrivelse af personale, ledelse, elever og forældres rolle i forbindelse med forebyggelsesstrategi imod mobning på Jakobskolen.

Personale

Skolens personale har alle til opgave at skabe et godt klassemiljø med inkluderende undervisning og fællesskabende aktiviteter, der bidrager til et positivt fællesskab i klassen.

Personalet har til opgave at være opmærksom på dynamikker, som kan være uhensigtsmæssige, samt sparre med hinanden ang. bekymringer vedrørende elever og dynamikker i fællesskabet.

SFO-personalet, gårdvagter, faglærere og klubpersonale skal gøre klasselæreren opmærksom på konflikter og/eller udfordringer, der kan påvirke fællesskabet negativt. Dette vil klasselærerne blive gjort opmærksom på på trinmøderne.

Personalet har ansvaret for at uddanne eleverne i digital dannelse og løbende følge op på elevernes digitale trivsel.

Klasselæreren har ansvar for løbende at have samtaler med eleverne, samt at samarbejde med forældrene med henblik på elevernes trivsel på Jakobskolen.

De i personalegruppen, der har ansvaret for at lave forebyggende trivselsundervisning i indskolingen, mellemtrinnet og udskolingen udfører dette.

Ledelse

Ledelsen har ansvaret for at ansætte og uddanne personale til at kunne håndtere inkluderende undervisning, trivselsprogrammer og tilrettelægge undervisning, der fremmer de gode relationer i klassen.

Ledelsen har ansvaret for at efterse handleplaner samt præsentere dem for forældrerådet og personalet.

Ledelsen har ansvaret for at der er kvalificeret personale på alle trin til at lave forebyggende arbejde i forhold til trivsel i klasserne.

Ledelsen skaber rammerne for et godt arbejdsmiljø for skolens personale.

Ledelsen tilbyder sparring med personalet og hjælper med at finde den rette hjælp/uddannelse/sparring hvis der er brug for det.

Elever

Eleverne har ansvaret for at på bedste mulige vis at deltage i klassefællesskabet samt legegrupper, fødselsdage og legeaftaler.

Eleverne skal øve sig i at sige fra og bede om hjælp hos en voksen ved behov, på egne og andres vegne.

Eleverne skal deltage aktivt i forebyggende trivselsundervisning.

Forældre

Forældre skal støtte deres børn i at deltage i fællesskabet hvad angår legeaftaler, legegrupper og fødselsdage.

Forældre skal bakke op om personalets sammensætning af grupper og trivselsfremmende undervisning.

Forældre skal kommunikere med klasselæreren vedrørende barnets trivsel.

Forældre skal deltage i deres børns digitale liv og jævnligt følge op på dette. Vi henstiller til at forældre hjælper børn til at følge aldersgrænsen på spil, tv og sociale medier.

Forældre udviser tillid til og bakker op om skolens personale og skolens procedure.

Handleplan i forhold til indgriben og genoprettelse

Følgende er en oversigt og beskrivelse af personale, ledelse, elever og forældres rolle i forbindelse med handleplan ift. indgriben og genoprettelse ved mobning på Jakobskoln.

Personale og ledelse

Hvis personalet oplever eller bliver gjort opmærksom på øget dårlig trivsel og optrappende konflikter med begyndende ekskludering af individer, sparres der med klasseteamet, SFO og klub om hvordan det forholder sig i andre kontekster og hvilke handlemuligheder der er.

Dernæst påbegyndes samtaler med de involverede parter og trivslen undersøges. Hvis dette ikke har en virkning og der er tale om mobning, sparres der igen i klasseteamet samt SFO og klub ang. situationen og herefter iværksættes følgende handleplan:

- Ledelsen informeres af klasseteamet. Der bliver herefter udformet en plan for et møde.
- Forældrene til den mobbede, informeres telefonisk og indkaldes til et møde
- Møde med forældre til den mobbede, ledelse samt klasselærer
- Møde med forældre til den eller dem der udfører mobningen.
- Forældremøde om klassens situation. Med fokus på en samtale som italesætter mobning som et fælles anliggende for alle i klassen. Med fokus på forbedring af fællesskabet og ikke som en udpegning af individer.
- Alle medarbejdere på skolen bliver orienteret om situationen, så de kan understøtte processen.
- Særlig indsats i klasserne med fokus på forbedring af klassefællesskabet med inklusion af alle individer. Dette sker i samarbejde med klasselæreren, teamet, SFO/klub og trivselspersonale.
- Klasseteamet samt SFO og/eller Klub-personale sætter ind for at hjælpe eleverne med at skabe nye relationer og trygge grupper i klassen/SFO/klub og med at håndtere frikvarterssituationer og lign.
- Klasselæreren samt ledelsen har løbende tæt forældrekontakt
- Klasselæreren foretager relevante elevsamtaler.

- Klassens forældre orienteres om klassefællesskabets udvikling efter 2 måneder.

Særligt for ledelsen

Når ledelsen informeres, står ledelsen med ansvaret for kommunikationen mellem forældre og personale. Det er ledelsens ansvar at handleplanen følges fra start til slut.

Ledelsen vurderer om der bør underrettes til kommunen om situationen.

Elever

Eleverne siger det til en voksen, hvis de oplever mobning eller dårlig trivsel i klassen.

Eleverne deltager i de aktiviteter der bliver igangsat i klassen.

Eleverne øver sig i at sige fra.

Forældre

Forældrene forventes at bakke op om skolens initiativer og skolens definition og handleplan i forhold til mobning.

Forældrene skal indgå i et konstruktivt samarbejde med personalet om Jakobskolens.